



**COMUNE DI SAN CASSIANO**  
**Provincia di LECCE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE**

N. generale **146** del **04/04/2025**  
Determinazione n. 54 del 04/04/2025

**OGGETTO: BANDO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESID. PUBBL. DISPONIBILI E/O CHE SI RENDERANNO DISPONIBILI NEL COMUNE DI SAN CASSIANO (L. R. N. 10/2014) APPROVAZIONE GRADUATORIA PROVVISORIA**

**BANDO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DISPONIBILI E/O CHE SI RENDERANNO DISPONIBILI NEL COMUNE DI SAN CASSIANO (L. R. n. 10/2014) APPROVAZIONE GRADUATORIA PROVVISORIA**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE**

**RICHIAMATE:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 25.10.2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 27.12.2024 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 27.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di esercizio 2025-2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 26.03.2025 con la quale è stato adottato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione P.I.A.O. 2025/2027 (art 6 D.L. n 80/2021 e art 6 D.M.. 132/2022);

**VISTI:**

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 05.02.2001 e modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 68 dell'11.09.2024;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 dell' 08.01.2025 con cui è stata deliberata la riorganizzazione dei Settori con l'individuazione dei Responsabili dei Servizi abilitati all'emanazione di atti di Gestione;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 22.01.2025 "Utilizzo in regime di scavalco di eccedenza del dipendente del Consorzio Servizi Sociali di Poggiardo, dr.ssa Annunziata Rizzelli fino al 31.12.2027";

**RITENUTO:**

- di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non incorrere in conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative al destinatario dell'atto;
- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- di emanare l'atto nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

**Premesso che:**

- la Regione Puglia, con propria Legge n. 10 del 7 aprile 2014, ha approvato la "Nuova disciplina per l'assegnazione e la determinazione dei canoni di locazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica";
- la Legge Regionale n. 10/2014 sopracitata stabilisce che il Comune assegna gli alloggi di edilizia residenziale pubblica disponibili sul proprio territorio mediante bando pubblico;
- la predetta norma regionale fissa le modalità, i criteri, le condizioni e i requisiti per la partecipazione al bando di concorso e i punteggi da attribuire ai concorrenti;
- a norma della citata norma regionale, il bando è adottato con cadenza almeno quadriennale, previa concertazione con le organizzazioni sindacali confederali e quelle degli inquilini e assegnatari maggiormente rappresentative sul territorio;

**Richiamate:**

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 735 del 25 maggio 2016, con cui la stessa Giunta ha deliberato, in conformità alle previsioni di cui all'art. 3, comma 1, lett. e) e comma 2 della Legge Regionale n. 10/2014, il nuovo limite di reddito, riferito al nucleo familiare per l'accesso all'edilizia residenziale pubblica, pari a €. 15.250,00;
- la Deliberazione di Giunta Comunale con la quale si dava indirizzo per l'adozione e la pubblicazione nelle forme e con le modalità previste dalla Legge Regionale n. 10/2014 di un

bando pubblico per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica disponibili o che si renderanno disponibili nel Comune di San Cassiano e di adottare tutti gli atti e i provvedimenti necessari all'espletamento della procedura dandone adeguata pubblicità secondo quanto stabilito dalla Legge Regionale n. 10/2014 e provvedendo altresì a informare tutti i soggetti che per espresse previsioni normative debbano essere portati a conoscenza della procedura;

- la Determinazione n. 62/R.G. 525 del 19/12/2023 con la quale si approvava lo schema di bando pubblico per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica disponibili e/o che si renderanno disponibili nel Comune di San Cassiano, nel quale si individuano i destinatari, le modalità di presentazione delle domande, la documentazione da presentare e la scadenza per la partecipazione al suddetto bando;

**Visto** il "Bando pubblico per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica disponibili e/o che si renderanno disponibili nel Comune di San Cassiano – (L. R. n. 10/2014)" pubblicato sul sito istituzionale del Comune di San Cassiano;

**Vista** la precedente Determinazione n. 23/R.G. 95 del 04.03.2025 con la quale si provvede a:

- costituire la Commissione per l'espletamento della procedura BANDO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DISPONIBILI E/O CHE SI RENDERANNO DISPONIBILI NEL COMUNE DI SAN CASSIANO (L. R. n. 10/2014);
- nominare componenti della stessa i seguenti funzionari:
  - Presidente: Responsabile dell'ufficio Lavori Pubblici del Comune di San Cassiano, Arch. Giulia Castorina;
  - Commissario: Responsabile Ufficio Anagrafe-Stato Civile del Comune di San Cassiano, Dott.ssa Sandrina Rizzo;
  - Commissario con compiti di segretario verbalizzante: esperto in Politiche Sociali ed Assistente Sociale presso il Comune di San Cassiano, dr.ssa Annunziata Rizzelli;
- dare atto che, per l'espletamento dell'incarico, non è previsto alcun compenso aggiuntivo per i componenti interni della suddetta Commissione;

**Dato Atto** che entro il termine fissato sono pervenute n. 6 istanze:

- Prot. n. 5503 del 28.12.2023
- Prot. n. 6 del 02.01.2024;
- Prot. n. 7 del 02.01.2024;
- Prot. n. 23 del 05.01.2024;
- Prot.n. 69 del 05.01.2024;
- Prot. n. 293 del 19.01.2024.

**Visto** il verbale n. 1 del 5 marzo 2025 riportante gli esiti dell'istruttoria della Commissione relativa alla valutazione delle istanze di cui l'art. 1, lett. c "Requisiti per l'assegnazione" dell'Avviso pubblico per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica nel Comune di San Cassiano e all'assegnazione dei punteggi di cui all'art. 3 "Modalità di assegnazione dei punteggi" dell'Avviso pubblico per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica nel Comune di San Cassiano;

**Preso atto** che la Commissione dichiara inammissibile l'istanza acquisita al n. 23 del protocollo di questo ente del 5 gennaio 2024 in quanto incompatibile con l'art. 1, lett. c "Requisiti per l'assegnazione" dell'Avviso pubblico per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica nel Comune di San Cassiano;

**Considerato che**, ai sensi dell'art. 5 del richiamato Avviso:

1. L'ufficio comunale competente provvede a formulare la graduatoria provvisoria sulla base dei punteggi che attribuisce a ogni singola domanda di partecipazione al bando, a pubblicarla in forma anonima e a darne comunicazione a ogni singolo concorrente.
2. La graduatoria non riporta, per motivi di privacy, i dati identificativi del nucleo familiare. Ciascun concorrente potrà identificare il proprio nucleo attraverso il numero di protocollo della domanda rilasciato al momento della presentazione della stessa.
3. Insieme alla graduatoria provvisoria sono indicate sempre in forma anonima le domande dichiarate inammissibili, con le relative motivazioni.
4. La graduatoria provvisoria, con l'indicazione del punteggio conseguito da ciascun concorrente, nonché dei modi e dei termini per il ricorso, è immediatamente pubblicata nell'Albo Pretorio on line del Comune per trenta giorni.
5. Entro trenta giorni successivi alla data di scadenza della pubblicazione della graduatoria provvisoria, gli interessati possono presentare richieste motivate e documentate di un parere alla Commissione Provinciale di cui all'articolo 42 della Legge Regionale n. 10/2014 per il tramite dell'ufficio comunale competente.
6. Il medesimo ufficio, entro quindici giorni dalla data di presentazione della richiesta, trasmette la stessa, unitamente alla proprie controdeduzioni e a ogni documento utile al rilascio del parere, alla suddetta Commissione.
7. La Commissione, entro il termine di sessanta giorni dalla data di ricevimento della richiesta, esprime il proprio parere vincolante sulla graduatoria provvisoria.
8. L'ufficio comunale competente, entro i quindici giorni successivi al ricevimento dell'ultimo parere rilasciato dalla Commissione sulla graduatoria provvisoria, provvede all'approvazione e pubblicazione della graduatoria definitiva nelle stesse forme in cui è pubblicato il presente bando.

9. La graduatoria conserva la sua efficacia fino a quando non venga sostituita da altra successiva. La graduatoria definitiva scaturente dalla presente procedura sostituisce qualsiasi graduatoria precedente.

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

**Visti:**

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- la L. n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni;
- la L. R. n. 10/2014 e successive modifiche e integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 735 del 25 maggio 2016;

**DETERMINA**

**1) di dare atto** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**2) di dare atto** che, come da elenco approvato, sono pervenute n. 6 domande;

**3) di dare atto** che la Commissione dichiara inammissibile l'istanza acquisita al n. 23 del protocollo di questo ente del 5 gennaio 2024 in quanto non compatibile con quanto enunciato dall'1, lett. c "Requisiti per l'assegnazione" dell'Avviso pubblico per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica nel Comune di San Cassiano;

**4) di approvare** il verbale n. 1 del 5 marzo 2025 riportante gli esiti dell'istruttoria della Commissione relativa alla valutazione delle istanze di cui l'art. 1, lett. c "Requisiti per l'assegnazione" dell'Avviso pubblico per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica nel Comune di San Cassiano e all'assegnazione dei punteggi di cui all'art. l'art. 3 "Modalità di assegnazione dei punteggi" dell'Avviso pubblico per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica nel Comune di San Cassiano;

**5) di approvare** la graduatoria provvisoria delle domande di ammissione all'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica disponibili e/o che si renderanno disponibili nel Comune di San Cassiano – (L.R.n.10/2014);

**6) di pubblicare** la graduatoria provvisoria delle domande di ammissione all'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica disponibili e/o che si renderanno disponibili nel Comune di San Cassiano – (L.R.n.10/2014) per 30 (quindici) giorni sull'Albo pretorio in forma anonima;

**7) di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**8) di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

**9) di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio del Comune di San Cassiano Comunale per 15 giorni ai fini della "generale conoscenza."

Il Responsabile  
Settore Amministrazione Generale  
Oronzo Lazzari



# COMUNE DI SAN CASSIANO

Provincia di Lecce

Pagina 1 di 1

Determinazione Settore Amministrazione Generale nr.54 del 04/04/2025

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2025	<b>Impegno di spesa</b>	2025 242/0	<b>Data:</b> 07/04/2025	<b>Importo:</b>	240,39
<b>Oggetto:</b>	REQUISIZIONE ALLOGGIO POPOLARE. IMPEGNO DI SPESA FINO AL 31.03.2025				
<b>Capitolo:</b>	2025 1876401	SPESE PER ASSISTENZA PERSONE ANZIANE - UTILIZZO BENI DI TERZI			
<b>Codice bilancio:</b>	12.07.1.0103			<b>SIOPE:</b>	1.03.02.18.006
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.18.006 Acquisti di servizi sanitari per assistenza integrativa				
<b>Beneficiario:</b>	0001514 - ARCA SUD SALENTO GIÀ ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI - LECCE				

.....

SAN CASSIANO li, 08/04/2025



Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa Nicoletta Pagliara

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di San Cassiano. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

PAGLIARA NICOLETTA in data 08/04/2025